智慧物流实训中心管理制度

智慧物流实训中心管理制度是为了确保实训教学的顺利进行，提高实训效率，保障师生安全而制定的一系列规定。以下是一个综合多个来源的智慧物流实训中心管理制度的示例：

一、安全管理

1、实训区域安全守则

- (1) 操作人员严禁在货架下方停留，以防坠落物砸伤。
- (2) 禁止进入危险区域，搬运工具上除驾驶位置外严禁站人。
- (3) 叉车实习操作时，必须有指导老师监管，空载时叉爪必须放到最低位置，车辆行进方向注意人员安全。
- (4) 立体仓库严禁攀爬，任何人员未经允许不得进入仓库区域，存取操作必须通过堆垛机进行，严禁手动挪动托盘或接触感应器。

2、设备安全

- (1) 定期检查机具、设备是否有故障隐患，以防止使用中发生危险。
- (2) 堆垛机长期不运行时，应手动回位到入库口位置，叉爪归零、放置最低。
- (3) 设备运行中出现故障时，应及时按下紧急停止按键。

3、防火安全

- (1) 实训室应配备必要的消防器材，并保持其完好有效。
- (2) 实训室内严禁吸烟及使用明火，定期进行消防演练。

二、实训教学管理

1、实训前准备

- (1) 进入实训室前，教师应带领学生明确实训目的、要求、步骤及注意事项。
- (2) 教师课前应带领学生认真学习《物流实训室安全操作规程》。

2、实训过程管理

- (1) 学生进入实训室后，需保持安静，按编组次序实训。
- (2) 实训时，教师应看管好学生，学生未经教师许可严禁擅自使用实训器材。
- (3) 实训过程中，如设备或仪器发生故障或意外事故，应立即停机，并及时报告实训室有关人员或有关部门。

3、实训后整理

- (1) 每次完成实训后，指导教师要与实训室专职管理人员做好实训设施设备的交结和清点

工作，并认真填写实训日志。

(2) 实训结束后，做好仪器设备的归位工作，搞好卫生，切断电源，关好门窗。

三、实训设备与物资管理

1、设备管理

(1) 实训场内的仪器、设备、工具，未经管理人员允许，不准随意挪动位置，不准私自拿出实训场外。

(2) 爱护实验室的设备和设施，对违反实训室管理规定的人员视情节给予处罚。

(3) 管理人员应及时登记实训用品、耗材的使用情况，对于实训产生的消耗，应及时向系部提出采购申请，以便及时补充实训所需材料。

2、物资管理

(1) 按标准存放货物，严禁更改托盘规格，不允许使用非标准托盘。

(2) 货物堆码不得超过托盘四周边沿，合理使用仓库空间。

四、其他规定

1、卫生管理

(1) 实训室专职管理人员负责维护好实训设备，有问题的仪器及时进行修理更换，以保证实训顺利进行。

(2) 实训室应保持整洁美观，禁止随地吐痰，进入实训场院，衣着要符合安全要求，严禁穿拖鞋、背心进入实验场。

2、人员管理

(1) 未经管理人员和教师允许，任何人不得私自进入实训室及机房。

(2) 凡因违反规定而造成实训室设备、用品的丢失、损坏及安全事故，由直接责任人照价赔偿，并依据校方的相关规定进行处理。

3、培训与考核

(1) 负责实训室管理的工作人员，每年必须进行一次安全教育和培训，掌握基本的防火常识和灭火技能。

(2) 实训教师应定期参加相关培训，提升教学水平和安全管理能力。

综上所述，智慧物流实训中心管理制度涵盖了安全管理、实训教学管理、实训设备与物资管理以及其他方面的规定，旨在确保实训教学的顺利进行和师生安全。