

京苗班轮岗实践培养计划大纲（示例：亚一园区仓储部）					
序号	时间	事项	具体内容	负责人	备注
1	7月4日	入园	1. 入住，放置行李物品 2. 京苗班欢迎会（领导与学生介绍、亚一园区简介、领导致辞） 3. 参观园区	主责业务部门/园区BP同事	早上10:00从学校出发到亚一园区；公司安排大巴接送
2	7月6日-7月21日 7月22日-8月8日 8月9日-8月24日	轮岗期 (3510岗位学习)	1. 根据课题及分组，安排岗位 2. 每个周期为一个岗位学习阶段 3. 每周期第1-2天，业务导师教导学员进行岗位操作流程学习，并对每个操作环节做手把手教学示范； 4. 每周期第3-7天，学员进行岗位流程的体验操作。业务导师于每天下班前30分钟获取学员当天的效率/单量完成数据，并对当天的工作情况做简短的回顾总结，相关数据每天粘贴于看板； 5. 每周期第7个工作日下午，学员进行本岗位认证，并公布认证结果。	主责业务部门同事	1. 学员使用虚拟帐号，在学员开展工作时可对应使用，既防止学员使用师傅的帐号导致帐号不足或妨碍师傅工作，也便于学员的产出数据统计； 2. 每周五下午抽30-60分钟开展总结分享会； 3. 遇国家规定的节假日，按规定给予放假。
	8月9日	期中总结分享会	1. 对轮岗期间的学习情况作出回顾与总结； 2. 表彰轮岗期间表现优异的学员； 3. 介绍定岗学习期间的安排。	主责业务部门/园区BP同事	
5	8月25日	课题展示	1. 各组对课题研究资料进行整理展示（抽签决定展示顺序） 2. 领导总结、建议	主责业务部门同事	
6	8月26日	京苗班欢送会	1. 学习过程回顾； 2. 颁发证书、评优表彰 3. 同学代表发言 4. 领导总结、寄语 5. 合影留念	主责业务部门/园区BP同事	上午开欢迎会，下午离开园区