**2018—2019学年度第二学期**

**后勤部门工作总结**

[**一、后勤团队建设工作**](#_Toc13207600)

[**（一）抓纲强基，着力强化后勤团队的组织建设**](#_Toc13207601)

[**（二）突出政治，凝心聚力，打造精干后勤团队**](#_Toc13207602)

[**二、主要工作任务及目标**](#_Toc13207603)

[**（一）膳食服务工作**](#_Toc13207604)

[**（二）勤务保障工作**](#_Toc13207605)

[**（三）医务保障工作**](#_Toc13207606)

[**（四）科室服务工作**](#_Toc13207607)

[**（五）校园修缮及配套建设工作**](#_Toc13207608)

**二0一九年七月三日**

**2018—2019学年度第二学期**

**后勤部门工作总结**

本学期以来，我处积极贯彻执行学校的**“以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面认真贯彻落实党的十九大精神和习近平总书记视察广东重要讲话精神”** 号召和具体要求，严格遵照学校领导班子的指示和要求工作，紧紧围绕**“百分之百确保食品安全，百分之百确保生产安全，不断提升优质后勤服务保障水平，创造更好的服务效益和社会效益，助推学校教育事业的兴旺和发展，以优异的成绩向中华人民共和国成立七十周年献礼”** 的目标工作，较好地完成了本学期的工作任务，现归纳汇报如下。

**一、后勤团队建设工作**

**（一）抓纲强基，着力强化后勤团队的组织建设**

**“火车跑得快，全凭机头带！”**因此，我处高度重视后勤团队的组织核心建设和管理工作，切实抓好班组级管理层的这个“纲”的建设，以此驱动后勤全员“基”的动力。**本学期，我处根椐后勤工作的新任务、新特点、新要求。就“抓纲强基”** **工作采取以下措施：**

**1、强化学习觉悟，提高工作本领：**我处以习近平总书记**“中国共产党人依靠学习走到今天，也必然要依靠学习走向未来”** 的论述为指引，针对后勤部门的组织核心在一定程度上存在“**能力不足、本领恐慌”** 的问题，以强化**“自知之明”**意识为启迪重点，自我强化学习的自觉性，针对知识面不足、时代感不强、创新能力不高的薄弱环节，通过**“有的放矢”**的学习，达到综合知识和工作本领有较大的提高。**本学期，我处强化管理层的岗位评议和考核，完善和规范大组级负责人岗位述职和评议等制度，促进管理层的工作本领有不同程度的提高，也为在普通员工的培训学习，增强后勤团队的综合素质开好了头，铺好了路，从而为强化后勤保障打好了基础。**

**2、强化政治担当，提高标杆引领水平：**没有政治觉悟，就不会有政治担当，就会在纷繁复杂的形势变化面前，耳不聪、目不明，看不清发展趋势，察不出蕴藏其中的机遇和挑战。因此，我处将强化队伍保持坚定正确的政治取向、价值取向，坚持坚定正确的政治方向，将后勤团队打造成一支干净做事、高效做事、有能力做事的、令学校领导和广大师生放心的队伍。**本学期，我们引导和要求各组级负责人，要首先找准自己的职责定位，以“打铁先得本身硬”的责任心和担当精神，做出成绩，树好榜样，从整体上提高管理层的标杆引领水平。如食堂二组堂长罗煥祥，从最普通的岗位抓起，事事以身作则，努力从最平凡的日常工作中发现技改要点，进而在全食堂员工中推动创新工作。**

**3、强基聚力，提高员工团队整体的素质和能力水平：伟人毛泽东指出：“没有文化的军队是愚蠢的军队，而愚蠢的军队是不能打胜仗的。”**我们后勤团队要完成好肩负的任务使命，同样必须要有过硬的素质和本领。为此，我处将继续以不断加强后勤团队的综合素质为目标，抓好团队的素质建设。

**一是要抓好技术核心的培训学习。**科室、水电、食堂是后勤重点的组级技术单位，必须强化文化、信息、技能的培训学习。本学期，继续采取**“请进来，走出去”**的办法，对技术核心人员进行培训提高；**继续完善和规范大组长述职办法，进一步提高领导力的培养。继对厨务长、副厨务长、面点主理员进行考证培训后，我处狠抓了食堂的创新攻关工作。食堂三组组长袁子干，每月都带厨工到市场及有关食肆、面点店等进行调研和“偷师”，然后进行针对性的品种创新，每周都推出新品种。**

**二是要抓好后勤全员的培训学习：**本学期，继续加强后勤干部员工的政治和实务学习管理，运用集中学习、班组学习、个人自学等学习形式加强学习；继续采取开展机动灵活、贴近实际的员工综合素质培训活动，定期进行考核。同时，食堂要根据工作实际，**在本学期安排一次技能考评“练兵”活动，组织三个食堂进行岗位对口观摩学习和交流，并举行膳品展示评议会议。这些措施有力地推动厨工的学习活动的开展。**

**（二）突出政治，凝心聚力，打造精干后勤团队**

**1、坚持坚定正确的政治方向：**坚决拥护以习近平总书记为核心的党中央领导，与党中央保持高度一致，爱党、爱国、爱人民，这是后勤部门每个员工必须时刻牢记、遵循和坚守的政治纪律、政治底线。**本学期，我处大力加强风清气正的政治生态建设工作。—是按照学校的部置，认真贯彻落实党的十九大精神和习近平总书记视察广东讲话精神。二是强化廉洁教育，维护和保持后勤团队的风清气正、能干事、干实事、干好事、干干净事的正能量局面。三是要按照国家的有关法律法规和东莞市委网管部门的规定，以严肃认真的态度净化后勤网络氛围，消除负面影响，杜绝传、转不实内容的音像及负面内容和链接的行为。本学期以来，后勤团队始终保持良好的政治状态，始终保持令学校领导放心、师生较为满意的团队。**

**2、坚守全心全意为师生服务的宗旨和初心：“让师生满意，让家长放心”** 是我们工作的总原则、总目标，是我们全部工作的引领标尺。**本学期，我处紧紧把握“新时代、新思想、新作为”的时代脉搏和要求，砥砺开拓，勇于改革，敢于创新。积极开展“服务之星”、“学期考评”、“优秀班组”等活动，着力提高团队的整体素质和履行职责能力，全面提升开拓创新、优质服务、后勤保障的能力和水平。勤务一组组长刘仁亮、老员工缪治权，堪称爱校如家、敬岗爱业的典范。他们在学校工作的时期长、技能全面、技术精湛，但从不倚老卖老，有的是奉献之心、忘我工作、爱护学校的每分资财，多次在夜深人静之时，听见漏水声就如听到命令，排除故障才安心。**

**3、强化团队的执行力：执行力是战斗力的体现。**后勤团队所担负的任务庞大而繁杂，工作千头万绪，没有坚强的执行力作保障，就会使工作被动、拖沓、混乱。**本学期，我们将以执行力的高低强弱作为所有岗位的首要考核标准，并强化提高全员执行力的工作。由于我们强力推进创新工作，首先受到冲击的是食堂岗位，也会影响到某些员工的切身利益。我们要求各组必须坚持“执行为先，不折腾，不讲价，不推诿”。食堂三组因前积下的问题多，在创新和改革中难点多，在困难面前，以管理小组为核心，以强有力的执行力为抓手，攻破几年来形成的痼疾难题，使食堂服务面貌一新。**

**4、进一步推动团队的精神文明建设：**

**后勤团队的精神文明建设工作，是团队战斗力的倍增器。**在新的历史时期，我们以**“社会主义核心价值观”**为总纲，进一步弘扬**“忠诚、团结、友善、进取”** 的后勤团队精神，持之以恒地开展和做好精神文明建设工作。

**一是要做好员工的关爱工作：**我们要善待和尊重每一位员工，无问他们的出身、背景，在新时代奔小康奋斗的路上，**“一个都不能少！”** 所有组级以上人员，**要做好本组的“婆婆”**，**对属下员工的个人及家庭、工作、健康情况都要有基本的了解，有事及时沟通、疏解，对遇到困难的员工，尽可能提供力所能及的帮助。**同时，继续向员工**积极传播养生保健、医疗卫生、安全保障等知识，**组织开展各种有益身心的讲座和活动，提高员工的健康水平，**增强员工在学校工作的认同感、归属感、幸福感。**

**二是要完善激励机制：**要进一步完善激励长效机制，及时运用微信、版报、广播等平台，**表扬和鼓励服务优良、爱校如家、热心公益、拾金不昧的好人好事，使之打造成为我们后勤团队的靓丽名片。**本学期，校本部各组要进一步办好**“服务之星”、“社会公益”、“拾金不昧”**评比活动。**本学期以来，各组涌现出不少“热心公益”、“拾金不昧”、“扶危济困”的好人好事。如：有无偿献血的梁奕芳等员工，有捐款助困不留名的众多员工，有拾金不昧的袁瑞霞、潘水妹、张海欣等多名服务员，有积极参加“红十字志愿者”活动的胡国彪、黎定加等员工。**

**二、主要工作任务及目标**

**本学期后勤服务保障的主要工作任务及目标，仍然是围绕以下要求进行。**

**（一）膳食服务工作**

膳食服务是后勤服务的重要组成部份，除做好常规工作外，要加强并做好以下职能工作。

**1、膳食组工作：**随着人员的调整和变动，膳食组的管理工作呈现**“多样性”、“兼容多”**的特点，全组人员较快适应工作的变化要求，尤其是确保整体工作**“严谨”、“规范”、“不断档”**。

**（1）强化采购管理工作：**加强采购验收、仓贮、结算的监督。严格执行《东莞经贸学校食堂食材配送价格审核办法》（2018年1月8日修订）的规定，在实施中总结经验，加强市场物价走势的调查研究，就如何规范与配送商定价、规避价格风险、发布风险预警等，提出前瞻性意见。**强化对“采购索证”的严格监督，对不按时提供索证的配送商，要以“提示”、“约谈”、“警告”等方式严肃处置。**

**（2）加强食品安全卫生监督工作：**规范**“食品安全卫生督导员”** 督导制度，着重抓好**“一头一尾”（食材采购与保管、食物加工与销售）的食品安全卫生监督检查，杜绝不良投诉事件的发生。**同时，加强对食堂卫生检查记录资料的监督，杜绝**“未检先记、记而不实”**填报资料的现象。

**（3）规范食堂档案管理工作：要严格按“东食药监局食餐〔2018〕116号”** **文的规定，在2019年4月底前如期完成了所有建档工作。**

**（4）加强为食堂工作的服务支持：**膳食组对食堂的管理效益，是在为食堂服务工作中实现的，是直接对食堂的服务质量水平、经营效益有重要影响的。**本学期，进一步提高为食堂服务的责任感，加强与食堂的业务协调，切实做好膳管系统设备的维护，“压故障，保运行”，为食堂的正常运作提供强有力的服务支持、管理支持、运营支持。**

**2、膳食供应工作：**

本学期，食堂膳食供应工作的主要工作思路和要求仍然是以**“十字要求”为标杆，即**：**“创新”、“优质”、“安全”、“增效”、“节能”**。三个食堂围绕**“十字要求”**，不断有所改进，不断提高菜品水平。

**（1）“创新”：**由堂长牵头，制订目标和实施方案，重点搞好**“星期菜谱”、“面点花式”、“风味小吃”、“适时饮品”**上下功夫，逐步形成食堂自己的特色品牌**。三个食堂建立经验交流机制，定期进行业务交流，共同提高烹艺、营销、服务、管理水平。**

**（2）“优质”：以向师生及其子孙后代的健康负责的责任感、使命感，做好优质供膳工作。**

**①严控半成品食材使用：**食堂各组严控半成品食材使用达标后，加强了试制新品种工作，较好地填补因食材品种控减后的菜点空白。

**②加强“保鲜供膳”的监督：**食堂各组按食堂工作会议审议通过的《**东莞市经济贸易学校食堂保鲜供膳制度**》**（2017-11-12）**规定执行。

**③加强设备和技能配套：**为配合食堂的提升供膳品质工作，需要对原有设备进行改造及增购，并进行人员的相应技术培训，以及组织试制新品的攻关。

**④搞好“微笑服务”：**“微笑服务”是搞好优质服务的重要要素，我们在服务中要求做到**“笑脸相迎，笑脸相送”，**增加对师生的亲和力，并持之以恒地开展本项活动。

**（3）“安全”：**各食堂针对上学期发生的事件原因，以及常被诟病的不良操作习惯等存在的问题，自我进行主动的监督、检查、整改。**本学期通过层层严抓、以人定责、以岗定责，达到了“百分之百确保食品安全、百分之百确保生产安全” 的目标。**

**（4）“增效”：**根据食堂的经营实际，本学期在参考2018年1月至7月同期的食堂供膳营销额的基础上，制订本学期（1—7月份）食堂的营销额任务目标，但由于学制的改变，使就餐学生人数锐减了近三分之一。尽管如此，从本学期的第4一8周，我处每周都召集食堂各组的核心人员会议，提出应对措施，尽可能把营业额的下降势头有机遏制，避免了“大滑波”的情况发生：

**①食堂一组：本学期**营销额任务目标为242.00万元，实现199.23万元，差额为42.77万元，减17.67%。

**②食堂二组：本学期**营销额任务目标为308.00万元，实现252.04万元，差额为55.96万元，减18.17%。

**③食堂三组：本学期**营销额任务目标为67.50万元，实现70.39万元，增额为2.89万元，增4.28%。

**（5）“节能”：**按照市环保局下达的节能降耗指标要求，我校的节能降耗任务非常艰巨。食堂作为我校的主要耗能大户之一，以高度的责任感贯彻落实好本项工作，本学期的主要措施如下。

**①规范食堂水、电计量抄表制度：本学期全面实行**食堂（含餐厅、厨房、餐饮部）水、电表抄表制度，由水电组按月进行抄表记录。

**②加强食堂一、二组燃料费管控：**由膳食组设立燃料成本核算专账，在完善数据的基础上，逐步将燃料成本与奖金挂钩。

**③加强节能监督：**膳食组将水、电、燃料节能纳入日常的监督管理，全体厨工（含服务组）认真执行节约能源的措施，对浪费能源的行为，给予严肃的批评和整改。

**3、服务组工作：**

**（1）严格执行餐厨具洗消规范：**严格执行餐厨具洗消规范，克服上学期被捡查出的洗消质量问题，尤其是消毒的关键环节，通过不折不扣地按规范执行，在多次上级检查中，都获好评。

**（2）进一步做好保洁细节：**餐厅保洁进一步做好细节，努力改进上学期中被指出的保洁做不好细节的问题。

**（3）注意保洁操作礼仪：**在随餐保洁服务中，我们要求服务员认真注意保洁操作礼仪，并加强这方面的指导。

**（二）勤务保障工作**

勤务组承担着全校的水电、环卫等方面的保障工作，工种多、事务繁杂。本学期，进一步强化规范化、精细化管理。

**1、水电安全保障工作**

**（1）完善和规范电工责任区巡检保障制度。**重点加强对电气、供水、热水的控制设备的检查，以及学生离校后宿舍区、教学区的水电检查。同时，认真执行灾害天气前后进行检查的制度，着重确保安全用电、用水。

**（2）强化水电设备设施的维护保养。**从本学期起，全面实施供电中心、供水及消防枢纽房等关键设施定期检查制度。

**（3）强化安全用水工作。**对饮用水质加强监测管理，食堂用水、热水器（含食堂、教学区、宿舍区等）的水质进行取样化验监测，每两周自测一次，每学期送市检一次。自测的情况和数据，及时做好记录并由总务处归档保存。

**2、环卫保障工作**

**（1）重点加强“细化保洁”工作。**各保洁责任区责任人按保洁时段、保洁要求、保洁质量履行保洁职责，做好“细化保洁”，确保保洁质量。

**（2）加强责任区的保洁质量检查：**本学期，我处组织由学生干部及我处人员组成的检查组，增强平时的常规保洁检查，所有的检查评分列入员工的学期考评成绩。

**3、花木养护工作**

（1）花木养护与学校的校园环境、校园美化紧密相关。本学期，针对上学期存在的花木养护技艺不精、缺乏整体美感、苗木养护不到位的问题进行整改，进一步提高养护和修剪水平，营造具有良好生长态势和美感的绿化环境，为美化校园增色。

**（2）莞城校区在完成相关美化种植项目后，加强养护及美化管理，确保了项目投资的效益性、实效性。**

**（三）医务保障工作**

**（1）加强医务规范化管理。**按上级及政府有关部门的要求，严格执行医诊记录和医务报告制度，做好医务资料的编写和存档。

**（2）紧密配合学校卫生工作。**及时完成学校分配的卫生检查、食品安全监督工作任务。同时，配合学校卫生工作。

**（四）科室服务工作**

随着形势的发展，总务处科室工作迎来学校对我们更高的要求，提供更快的效率、更好的服务。因此，全体科室人员以更好的状态、更高的素质来做好服务工作。

**1、强化服务意识：**科室承担着财务、资产、物管、司机等的管理和服务职能，进一步强化服务意识，做好为师生、为后勤各组服务的工作。以做到规范、及时、准确、零差错、零投诉为工作目标。

**2、强化前瞻性工作意识：**随着后勤任务的多样性、复杂性程度的增加，后勤管理规范化的进一步强化，科室承担更多、更多样性的工作任务。因此，每个科室岗位要树立前瞻性工作意识，未雨绸缪，早作安排。

**3、强化厉行节约意识：**在日常的财务、资产、物管的管理中坚持原则，遵守制度，严格把关，管好财物，厉行节约，反对浪费。

**（五）校园修缮及配套建设工作**

要按照上级的指示精神，严格执行预算编审、项目立项、项目监督的法规和制度管理，确保项目的实施合规、合法、按时完成。

**本学期，全体后勤干部员工圆满地完成了各项工作任务，获得了良好的效益和声誉。在新的时代和新的形势背景下，我们要继续秉承“忠诚、友善、勤奋、进取”的团队精神，在学校新的领导班子领导下，不忘初心，忠于职守，勇挑重担，锐意创新，努力工作，坚决更好地完成学校赋予我们的工作使命！**

**总务处**

**二O一九年七月三日**