

附件 4

东莞市高水平校企合作基地建设方案

（百中佳财税专业培训学院）



目 录

东莞市高水平校企合作基地建设方案.....	1
一、基地建设目标.....	1
（一）总体目标.....	1
（二）分阶段目标.....	1
第一阶段：2022 年 5 月 - 8 月.....	1
第二阶段：2022 年 9 月 - 2023 年 1 月.....	2
第三阶段：2023 年 2 月 - 8 月.....	2
第四阶段：2023 年 9 月 - 2024 年 5 月.....	2
二、基地建设任务.....	2
（一）共建“双主体”育人基地.....	2
（二）创新人才培养模式.....	3
（三）加强实践实训平台建设.....	3
（四）提升“双师型”师资水平.....	3
（五）组织“对口岗位”顶岗实习.....	4
（六）提升岗位人才信息化水平.....	4
（七）服务社会职业技能培训.....	4
三、基地建设配套保障.....	4
（一）管理措施.....	4
（二）师资力量.....	4
（三）设施设备.....	5
（四）经费投入.....	5
四、基地建设工作计划.....	6
五、基地建设预期成效.....	8

东莞市高水平校企合作基地建设方案

为贯彻落实党的十九大和全国职业教育大会精神，深化产教融合、校企合作，充分发挥行业、企业在高素质技术技能人才培养和人力资源开发中的主体作用。根据《国家职业教育改革实施方案》、《国务院办公厅关于深化产教融合的若干意见》和《广东省人民政府办公厅关于深化产教融合的实施意见》等文件要求，按照《东莞市高水平校企合作基地认定管理办法》，我校与广东百中佳财税顾问有限公司合作，把现有的“百中佳财税专业培训学院”校企合作基地在两年内建设成为“东莞市高水平校企合作基地”。

一、基地建设目标

（一）总体目标

通过深度校企合作，全面提升“百中佳财税专业培训学院”的内涵建设，打造集“教学、研发、生产、服务”等功能为一体的高水平校企合作基地，在深化职业教育产教融合方面发挥示范引领作用。

（二）分阶段目标

第一阶段：2022年5月－8月

共同组建教学团队，研究合作项目，聘请专家指导，制定相关合作管理制度及人才培养相关方案；完善“百中佳财

税专业培训学院”校企合作基地场所硬件设施建设及软件配套补充。

第二阶段：2022 年 9 月 - 2023 年 1 月

共同参与课程标准建设，制定实践课程标准，开发校企合作实训教材；共同修订完善人才培养方案，推动生产现场教学，融入企业文化，营造职场氛围，依托合作基地研究创新人才培养模式。

第三阶段：2023 年 2 月 - 8 月

分批次安排教师到企业跟岗实践，撰写典型创新实践教学案例、校企合作育人论文，加强双方师资团队相互交流，提升师资团队职业能力及教育教学水平；制定学生专业技能培训方案，分批次安排学生到企业实习体验。

第四阶段：2023 年 9 月 - 2024 年 8 月

加强对外职业技能培训服务；助推会计技能等级证书试点认定工作；建设基地长效运行机制，撰写基地建设期运行管理报告；

二、基地建设任务

（一）共建“双主体”育人基地

引企入校，共同育人，研究创新校企合作模式，打造集“教学、研发、生产、服务”等功能为一体的高水平校企合作

作基地。建立健全可持续发展的基地管理模式和相关运行机制，保障共同育人管理。

（二）创新人才培养模式

开展现代学徒制、新型学徒制人才培养研究，进行产教融合、校企合作、工学结合等人才培养模式改革，共同建设与现代企业生产服务场景相接近的实训基地，融入企业文化，营造职场氛围，强化实践育人功能和工匠精神的培养；研究制定适用于“双主体”育人模式下的《会计事务专业人才培养方案》、《行业准入资格培训方案》和《会计专业技能培训方案》；共同参与课程建设、教材编写，探索开展形式多样的生产现场教学和专题教学，推行案例教学、项目教学，形成专业特色。

（三）加强实践实训平台建设

共建共享生产与实习实训于一体的实践实训平台。聘请企业人员参与实践教学项目的设计、组织、实施和考核。健全实践实训制度，完善考核评价标准，加强校企共管、过程监控，不断提高实践实训平台建设水平和受益面。

（四）提升“双师型”师资水平

开展“企业师傅进课堂，专业教师下企业”活动。分批次安排专业教师到企业进行专业实践，提升专业教师的职业能力和实践操作能力；聘任企业专业人员兼任专业课程教学，按专任教师的标准培养其教育教学能力。制定双向互聘机制，培育满足我校专业建设需求、结构合理的高水平“双师型”师资队伍。

（五）组织“对口岗位”顶岗实习

学生实习实训实现“专业与职业岗位对接，课程内容与职业标准对接，教学过程与生产过程对接”，两年内组织学生在基地进行轮训、岗位实习不少于 500 人。按照企业对岗位能力的要求，由双方导师进行强化实操培养、岗位实习工作指导，加深企业专业岗位认知，缩短专业成长周期，快速成为企业可用人才。

（六）提升岗位人才信息化水平

以百中佳财税专业培训学院为平台，完善配套设备设施，利用合作企业的智慧财务 ERP 系统教学，探索智慧财务和财务机器人等技术人才培养，提升专业岗位信息化水平。

（七）服务社会职业技能培训

紧密联系行业协会、探索与多方企业开展面向社会的职业技能培训，行业准入资格认证，承接行业技能考试等活动，发挥社会服务功能，为社会提供职业技能培训不少于 1000 人次，1+X 证书考证不少于 300 人次。

三、基地建设配套保障

（一）管理措施

规范项目管理，严格执行学校的各项管理制度，成立项目建设工作领导小组，组建建设团队，确保建设任务按进度实施。实施项目管理问责制和项目小组例会制，加强对项目日常管理，定期汇报，及时反馈，确保任务完成。

（二）师资力量

目前我校会计事务、金融事务及连锁经营与管理共有专

任教师 30 人，其中高级讲师 8 人，中级讲师 20 人，双师型教师 20 人，师资力量能为项目建设提供人力资源保障。

（三）设施设备

专业培训学院已运行多年，办公场地与实训场地融为一体，专供岗位实习的办公场地有 300 平方米，配有计算机 45 台和教学用多媒体电子屏 1 套，办公家具齐备，能提供 35 个教学工位。

（四）经费投入

基地现行经费情况

主要投入情况		主要支出情况	
经费来源	金额 (万元)	支出科目	金额 (万元)
1. 省市财政补助	0	1. 基本建设	60
2. 行业部门支持		2. 平台设施设备	30
3. 企业支持	25	3. 科学研究	5
4. 学校自筹	100	4. 人才团队建设	10
		5. 学生培养	10
		6. 日常运行	10
		7. 其他	
合计	125	合计	125
两年建设期经费需求及筹措方案			
建设期经费需求总额		(万元)	
经费筹措 方案	1. 学校支持经费	150	
	2. 行业支持经费		
	3. 企业支持经费	50	
	4. 其他收入		

四、基地建设工作计划

阶段工作	时间	主要工作事项	内容
第一阶段 建设目标、 建设任务	2022 年 5 月	项目建设领导小组会议	成立领导小组,启动项目建设,安排工作任务。
		校企合作师资团队会议	项目建设分工安排
	2022 年 6 月	探讨项目建设内容,交流学习	交流学习
	2022 年 7 月	安排教师到企业工作实践	教师实践
	2022 年 8 月	制定相关合作管理制度、校企合作人才培养方案、培训方案等	制定相关文件
		第一阶段校企合作工作交流	工作总结
第二阶段 建设目标、 建设任务	2022 年 9 月	开启实践课程教学、安排轮训 安排教师到企业工作实践 安排开展对外培训服务	教学、实践、培训安排
	2022 年 10 月	探讨制定实践课程标准	制定实践课程标准
	2022 年 11 月	开展撰写教学案例、论文、编制教材工作	文案编写
	2022 年 12 月	会计技能等级证书试点认定	技能证书试点工作探讨
	2023 年 1 月	第二阶段校企合作工作总结	工作总结
第三阶段 建设目标、	2023 年 2 月	实践课程教学、安排轮训 安排教师到企业工作实践	教学、实践、培训安排

建设任务		安排对外培训服务	
	2023 年 3 月	修订教材准备出版 准备论文发表	教材、论文
	2023 年 4 月	信息化系统建设	完善信息化教学系统
	2023 年 5 月	修改典型创新实践教学案例	修改教学案例
	2023 年 6 月	相关技能证书考证	考证
	2023 年 7 月	第三阶段校企合作工作总结	工作总结
	2023 年 8 月	教师企业实践	企业实践
第三阶段 建设目标、 建设任务	2023 年 9 月	实践课程教学、安排轮训 安排教师到企业工作实践 安排对外培训服务	教学、实践、培训安排
	2023 年 10 月	校企合作专题研讨交流	合作探讨交流
	2023 年 11 月	教学资料修订完善	资料修订
	2023 年 12 月	相关技能证书考证	考证
	2024 年 1 月	教师实践	实践
	2024 年 2 月	学生岗位实习安排	实习安排
	2024 年 3 月	校企合作相关材料整理、完善	材料整理
	2024 年 4 月	第三阶段校企合作工作总结 商讨校企长效合作机制	工作总结、长效合作 商讨
	2024 年 5 月	高水平校企合作基地认定材料报 审	材料送审

五、基地建设预期成效

通过两年建设，形成更具特色的产教融合育人环境，完善校企合作运行管理制度及长效合作育人机制，建设一支有影响力的专业教学师资队伍，建成既能培养高素质技能型人才，又能高质量为社会服务的，集“教学、研发、生产、服务”等功能为一体的高水平校企合作基地。

1. 建立健全基地管理模式和制度；

2. 制定《会计事务专业人才培养方案》、《行业准入资格培训方案》和《会计事务专业技能培训方案》；

3. 完成市级以上课题研究 2 项，发表论文 8 篇，分行业编写活页式实训教材及配套课件 3 套，典型创新实践教学案例 1 项；

4. 教师到企业专业实践 20 人，企业专业人员入校培养 8 人，专业轮训、岗位实习不少于 500 人；

5. 配置配套软件实训平台 1 套；

6. 提供社会职业技能培训不少于 1000 人次，1+X 证书及技能考证不少于 500 人次，学生参加省、市技能比赛，获市级奖项 8 项，获省级奖项 5 项；

7. 完成基地运行管理报告 1 项。